



CIUDAD AUTÓNOMA
DE
MELILLA

Consejería de Administraciones Públicas
DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIONES PÚBLICAS
Centro de Estudio y Formación



PLAN DE FORMACIÓN AÑO 2012

DESCRIPCIÓN DE LAS ACCIONES FORMATIVAS

ENTIDAD GESTORA: DGAP

ACTIVIDAD FORMATIVA REALIZADA CON FONDOS PROPIOS

ÁREA TEMÁTICA: JURIDICO-ADMINISTRATIVA

Acción		Denominación:	Procedimiento administrativo (on- line)		
Formativa nº:		Destinatarios:	Empleados Públicos de la Ciudad Autónoma de Melilla.		
Nº de Ediciones:	1	Participantes por edición:	40	Total participantes:	40
Nº de horas por edición:	30	Total horas:	30		

Calendario previsto: 2ª semana de marzo

Contenido:

- Del ámbito de aplicación y principios generales
- De las administraciones públicas y sus relaciones
- De los órganos de las administraciones públicas. De los interesados
- Las disposiciones generales sobre los procedimientos administrativos
- Los actos administrativos
- Iniciación del procedimiento. Desarrollo de procedimiento. Finalización del procedimiento
- Los recursos administrativos
- La Jurisdicción Contencioso- Administrativa