



## PLAN DE FORMACIÓN AÑO 2015

### DESCRIPCIÓN DE LAS ACCIONES FORMATIVAS

ENTIDAD GESTORA: DGAP

ACTIVIDAD FORMATIVA REALIZADA CON FONDOS PROPIOS

ÁREA TEMÁTICA: INFORMÁTICA

Acción Formativa nº		Denominación:	DISEÑO DE PRESENTACIONES USANDO POWERPOINT (ON LINE)			
		Destinatarios:	Empleados Públicos de la Ciudad Autónoma de Melilla			
Nº de Ediciones	1	Participantes por Edición	40	Total Participantes	40	
Nº de Horas por Edición	30	Total Horas	30			

Calendario previsto: del 19 al 30 de Octubre

#### Objetivos:

El usuario aprenderá a diseñar sus presentaciones y a reconocer sus elementos, así como orientarlas en función de los objetivos que pretenda conseguir, utilizando para ello el aplicativo Microsoft PowerPoint.

#### Contenidos:

1. El nuevo entorno de PowerPoint.
2. Planificar una presentación según su finalidad.
3. Elementos que intervienen en una presentación.
4. Reglas a tener en cuenta para el diseño de presentaciones.
5. Exposición de presentaciones.
6. Entorno PowerPoint.
  - Las diapositivas.
  - Trabajar con textos.
  - Trabajar con objetos.
  - Tratamiento de los colores y fondos.
  - Impresión.
  - Almacenamiento.